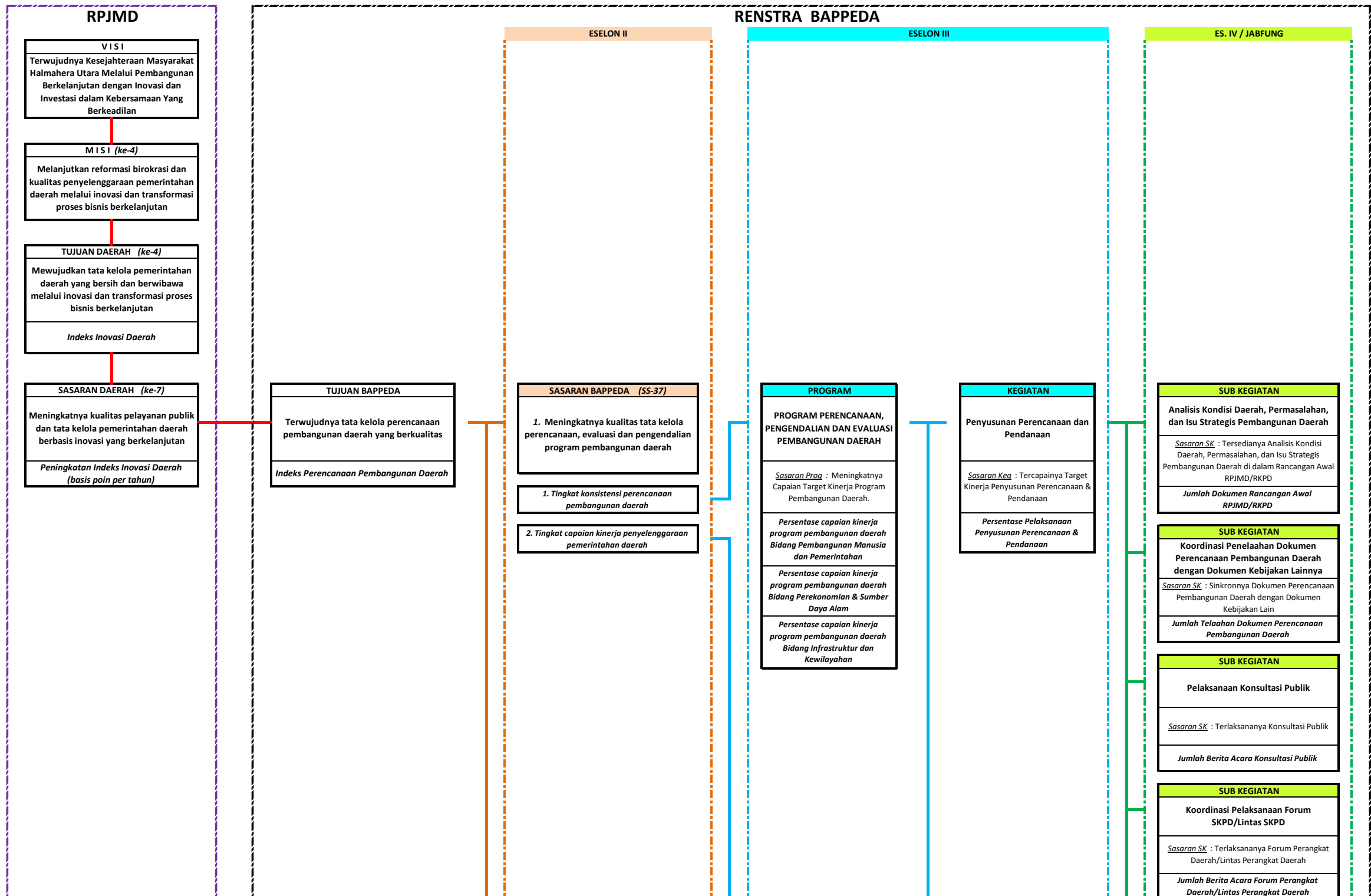


CASCADING BAPPEDA 2021-2026



KEGIATAN
Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah
<i>Sasaran Kea</i> : Tercapainya target kinerja Analisis Data dan Informasi
<i>Persentase Pelaksanaan Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah</i>

KEGIATAN
Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah
<i>Sasaran Kea</i> : Terlaksananya

SUB KEGIATAN
Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/Kota
<i>Sasaran SK</i> : Terlaksananya Musrenbang Kabupaten/Kota
<i>Jumlah Berita Acara Musrenbang Kabupaten/Kota</i>

SUB KEGIATAN
Penyiapan Bahan Koordinasi Musrenbang Kecamatan
<i>Sasaran SK</i> : Tersedianya Usulan-Usulan yang Telah Terverifikasi oleh Kecamatan
<i>Jumlah Usulan yang Terverifikasi oleh Kecamatan</i>

SUB KEGIATAN
Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota
<i>Sasaran SK</i> : Ditetapkannya Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota
<i>Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota yang Ditetapkan (RPJPD/RPIMD/RKPD)</i>

SUB KEGIATAN
Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah
<i>Sasaran SK</i> : Terinputnya Analisis Data dan Informasi untuk Perencanaan Pembangunan Daerah
<i>Jumlah Masukan Analisis Data untuk Penyusunan Kebijakan Perencanaan Pembangunan Daerah (Semua Perencanaan Pembangunan Daerah)</i>

SUB KEGIATAN
Pembinaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan SKPD
<i>Sasaran SK</i> : Terbinanya Sumber Daya Manusia Perangkat Daerah dalam Pemanfaatan Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan
<i>Jumlah Orang yang Dibina dalam Pemanfaatan Data dan Informasi</i>

SUB KEGIATAN
Penyusunan Profil Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota
<i>Sasaran SK</i> : Tersusunnya Dokumen Profil Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota
<i>Jumlah Buku Profil Pembangunan Daerah yang Diterbitkan</i>

SUB KEGIATAN
Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota
<i>Sasaran SK</i> : Terlaksananya Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan

Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Perencanaan Pembangunan Daerah
<i>Presentase Perangkat Daerah dengan tingkat capaian kinerja minimal 80%</i>

PROGRAM
PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
<i>Sasaran Prog</i> : Meningkatkan Konsistensi Perencanaan Pembangunan Daerah
<i>Tingkat konsistensi penjabaran program pembangunan daerah (RPJMD-RKPD) Bidang Pembangunan Manusia dan Pemerintahan</i>
<i>Tingkat konsistensi penjabaran program pembangunan daerah (RPJMD-RKPD) Bidang Perekonomian & Sumber Daya Alam</i>
<i>Tingkat konsistensi penjabaran program pembangunan daerah (RPJMD-RKPD) Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan</i>

KEGIATAN
Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia
<i>Sasaran Keg</i> : Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia
<i>Tingkat Konsistensi Penjabaran Kegiatan dan Sub Kegiatan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia</i>

Daerah di Kabupaten/Kota
<i>Jumlah Laporan Hasil Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan</i>
SUB KEGIATAN
Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah
<i>Sasaran SK</i> : Tersusunnya Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah
<i>Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah</i>
SUB KEGIATAN (1)
Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)
<i>Sasaran SK</i> : Tersusunnya Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)
<i>Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)</i>
SUB KEGIATAN (2)
Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan
<i>Sasaran SK</i> : Tersusunnya Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan
<i>Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Asistensi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Pemerintahan</i>
SUB KEGIATAN (3)
Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan
<i>Sasaran SK</i> : Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan
<i>Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Pemerintahan</i>
SUB KEGIATAN (4)
Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan
<i>Sasaran SK</i> : Sinkronnya Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pemerintahan
<i>Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pemerintahan</i>
SUB KEGIATAN (5)
Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan

Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)
<i>Sasaran SK : Terkoordinirnya Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)</i>
Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)

SUB KEGIATAN (6)
Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia
<i>Sasaran SK : Terasistensinya Perangkat Daerah dalam Menyusun Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia</i>
Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Asistensi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Pembangunan Manusia

SUB KEGIATAN (7)
Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia
<i>Sasaran SK : Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia</i>
Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Pembangunan Manusia

SUB KEGIATAN (8)
Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia
<i>Sasaran SK : Sinkronnya Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pembangunan Manusia</i>
Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pembangunan Manusia

KEGIATAN
Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)
<i>Sasaran Kea : Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)</i>
Tingkat Konsistensi Penjabaran Kegiatan dan Sub Kegiatan Bidang Perekonomian dan SDA

SUB KEGIATAN (1)
Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)
<i>Sasaran SK : Terkoordinirnya Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)</i>
Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)

SUB KEGIATAN (2)
Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian

<i>Sasaran SK : Terasistensinya Perangkat Daerah dalam Menyusun Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian</i>
Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Asistensi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Perekonomian

SUB KEGIATAN (3)
Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian
<i>Sasaran SK : Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian</i>
Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Perekonomian

SUB KEGIATAN (4)
Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian
<i>Sasaran SK : Sinkronnya Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Perekonomian</i>
Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Perekonomian

SUB KEGIATAN (5)
Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA (RPJPD, RPJMD dan RKPD)
<i>Sasaran SK : Terkordinirnya Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA (RPJPD, RPJMD dan RKPD)</i>
Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)

SUB KEGIATAN (6)
Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA
<i>Sasaran SK : Terasistensinya Perangkat Daerah dalam Menyusun Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA</i>
Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Asistensi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang SDA

SUB KEGIATAN (7)
Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA
<i>Sasaran SK : Terlaksananya Monitoring dan</i>

			SUB KEGIATAN (7) Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA <i>Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang SDA</i>	
			SUB KEGIATAN (8) Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA <i>Sasaran SK : Sinkronnya Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang SDA</i> <i>Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang SDA</i>	
			KEGIATAN Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Wilayah <i>Sasaran Keg : Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Wilayah</i> <i>Tingkat Konsistensi Penjabaran Kegiatan dan Sub Kegiatan Bidang Infrastruktur dan Wilayah</i>	
			SUB KEGIATAN (1) Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD) <i>Sasaran SK : Tercordinirnya Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD)</i> <i>Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)</i>	
			SUB KEGIATAN (2) Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur <i>Sasaran SK : Terasistensinya Perangkat Daerah dalam Menyusun Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur</i> <i>Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Asistensi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Infrastruktur</i>	
			SUB KEGIATAN (3) Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur <i>Sasaran SK : Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur</i> <i>Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Infrastruktur</i>	
			SUB KEGIATAN (4) Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur <i>Sasaran SK : Sinkronnya Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Infrastruktur</i>	

SASARAN BAPPEDA	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN
2. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Nilai SAKIP BAPPEDA	<i>Sasaran Prog</i> : Meningkatnya Kualitas Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah serta Pemenuhan Sarpras dan Operasional	<i>Sasaran Keg</i> : Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	<i>Sasaran SK</i> : Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah <i>Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</i>

<i>Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Infrastruktur</i>
SUB KEGIATAN (5)
Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)
<i>Sasaran SK</i> : Terlaksananya Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)
<i>Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)</i>
SUB KEGIATAN (6)
Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan
<i>Sasaran SK</i> : Terasistensinya Perangkat Daerah dalam Menyusun Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan
<i>Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Asistensi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Kewilayahan</i>
SUB KEGIATAN (7)
Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan
<i>Sasaran SK</i> : Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan
<i>Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapatkan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Kewilayahan</i>
SUB KEGIATAN (8)
Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan
<i>Sasaran SK</i> : Sinkronnya Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Kewilayahan
<i>Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Kewilayahan</i>

Perkantoran
<i>Tingkat Capaian Kinerja Perangkat Daerah</i>

<i>Tingkat Konsistensi Perencanaan Perangkat Daerah</i>
<i>Tingkat Konsistensi Penganggaran Perangkat Daerah</i>

SUB KEGIATAN
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
<i>Sasaran SK</i> : Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
<i>Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD</i>

SUB KEGIATAN
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
<i>Sasaran SK</i> : Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
<i>Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD</i>

SUB KEGIATAN
Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
<i>Sasaran SK</i> : Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD
<i>Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD</i>

SUB KEGIATAN
Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD
<i>Sasaran SK</i> : Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD
<i>Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD</i>

SUB KEGIATAN
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
<i>Sasaran SK</i> : Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
<i>Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</i>

SUB KEGIATAN
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
<i>Sasaran SK</i> : Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
<i>Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat</i>

Jumlah Laporan Keuangan Kinerja Perangkat Daerah	
KEGIATAN	SUB KEGIATAN
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
<u>Sasaran Kea</u> : Terlaksananya Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN serta Pelaporan Keuangan Berkala PD	<u>Sasaran SK</u> : Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN
Persentase Realisasi Pelaksanaan Anggaran Perangkat Daerah	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN
	SUB KEGIATAN
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
	<u>Sasaran SK</u> : Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporannya
	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
	SUB KEGIATAN
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD
	<u>Sasaran SK</u> : Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporannya
	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD
KEGIATAN	SUB KEGIATAN
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
<u>Sasaran Kea</u> : Terlaksananya Administrasi Kepegawaian PD	<u>Sasaran SK</u> : Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan
Cakupan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan
	SUB KEGIATAN
	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
	<u>Sasaran SK</u> : Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
KEGIATAN	SUB KEGIATAN
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/penerangan Bangunan Kantor
<u>Sasaran Kea</u> : Terlaksananya Administrasi Umum PD	<u>Sasaran SK</u> : Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/ PeneranganBangunan Kantor
Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan

SUB KEGIATAN
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
<u>Sasaran SK</u> : Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor
Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan

SUB KEGIATAN
Penyediaan Bahan Logistik Kantor
<u>Sasaran SK</u> : Tersedianya Bahan Logistik Kantor
Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan

SUB KEGIATAN
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
<u>Sasaran SK</u> : Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan
Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan

SUB KEGIATAN
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
<u>Sasaran SK</u> : Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan

SUB KEGIATAN
Fasilitasi Kunjungan Tamu
<u>Sasaran SK</u> : Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu
Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu

SUB KEGIATAN
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
<u>Sasaran SK</u> : Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

KEGIATAN	SUB KEGIATAN
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan

Sasaran
<i>Sasaran Kea</i> : Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah PD
<i>Cakupan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>

<i>Sasaran SK</i> : Tersedianya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
<i>Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan</i>

SUB KEGIATAN
Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
<i>Sasaran SK</i> : Tersedianya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
<i>Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan</i>

SUB KEGIATAN
Pengadaan Mebel
<i>Sasaran SK</i> : Tersedianya Mebel
<i>Jumlah Paket Mebel yang Disediakan</i>

SUB KEGIATAN
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
<i>Sasaran SK</i> : Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya
<i>Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan</i>

SUB KEGIATAN
Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
<i>Sasaran SK</i> : Tersedianya Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
<i>Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan</i>

SUB KEGIATAN
Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
<i>Sasaran SK</i> : Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
<i>Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan</i>

SUB KEGIATAN
Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
<i>Sasaran SK</i> : Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
<i>Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan</i>

KEGIATAN
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
<i>Sasaran Kea</i> : Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang PD
<i>Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>

KEGIATAN
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
<i>Sasaran Kea</i> : Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah PD
<i>Cakupan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>

SUB KEGIATAN
Penyediaan Jasa Surat Menyurat
<i>Sasaran SK</i> : Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat
<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat</i>

SUB KEGIATAN
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
<i>Sasaran SK</i> : Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan</i>

SUB KEGIATAN
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
<i>Sasaran SK</i> : Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan</i>

SUB KEGIATAN
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
<i>Sasaran SK</i> : Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor
<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan</i>

SUB KEGIATAN
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
<i>Sasaran SK</i> : Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
<i>Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya</i>

SUB KEGIATAN
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
<i>Sasaran SK</i> : Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
<i>Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara</i>

SUB KEGIATAN
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

The diagram illustrates the flow of information from various sources to the 'SUB KEGIATAN' box. The sources are:

- Sasaran SK : Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya** (purple dashed line)
- Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi** (black dashed line)
- Sasaran SK : Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya** (orange dashed line)
- Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi** (blue dashed line)

All four sources point to the **SUB KEGIATAN** box, which is highlighted in yellow and contains the text:

SUB KEGIATAN
Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya